

Objetivos

General

Formar Especialistas que conozcan y apliquen los principios conceptuales, los métodos, y los avances, en todos los campos del Derecho Administrativo y para desempeñar tareas científicas, educativas y profesionales de alto nivel.

Específicos

El plan de estudio del máster propone que los participantes puedan:

- Conocer la organización de la Administración y sus potestades frente a los ciudadanos, así como los derechos de éstos frente a aquellas.
- Asistir a la Administración Pública y a las empresas como consultores legales o como litigantes o ingresar a la función pública.

Perfil Del Participante

La Maestría está dirigida a licenciados en Derecho que se desempeñen como abogados, sea consultores o litigantes, o que ocupen cargos en la administración pública central, descentralizada o independiente.



PUCMM

Pontificia Universidad Católica
Madre y Maestra

MAESTRÍA EN DERECHO ADMINISTRATIVO

PARA MAYOR INFORMACIÓN:

SANTO DOMINGO:

Tel. 809-535-0111 Ext. 2466

Av. Bolívar esquina Calle Los Robles, Sede de Postgrado,
Campus Santo Tomás de Aquino, Santo Domingo, República Dominicana

SANTIAGO:

Tel. 809-580-1962 Ext. 4650

Autopista Duarte Km. 1 1/2, Sede de Postgrado,
Campus de Santiago, República Dominicana

www.pucmm.edu.do / postgrado@pucmm.edu.do

SÍGUENOS   @PostgradoPUCMM



PUCMM

Pontificia Universidad Católica
Madre y Maestra

TÍTULO

Este programa conduce al título de Magíster en Derecho Administrativo

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

El programa de Maestría en Derecho Administrativo consta de (6) seis periodos académicos (2) dos años, con un total de 45 créditos. Cuenta con la colaboración de profesores nacionales e internacionales.

MAESTRÍA EN DERECHO ADMINISTRATIVO

CÓDIGO	ASIGNATURA	T	P	C
AÑO 1				
MDA-710-T	Fundamentos y Transformación del Derecho Administrativo	3	0	3
MDA-740-T	Procedimiento y Actos Administrativos	3	0	3
MDI-612-T	Técnicas de Exposición Escrita	2	0	2
TOTAL DE CRÉDITOS				8
AÑO 1				
MDA-742-T	Contrataciones Públicas	3	0	3
MDA-746-T	Derecho Municipal, Ordenamiento Territorial y Urbano	2	0	2
MDI-611-T	Técnicas de Investigación Jurídica	2	0	2
TOTAL DE CRÉDITOS				7
AÑO 1				
MDA-755-T	Función Pública	2	0	2
MDA-757-T	Control Judicial de la Actuación de la Administración	3	0	3
MDA-763-T	Responsabilidades Patrimonial del Estado y Agentes	2	0	2
TOTAL DE CRÉDITOS				7
AÑO 2				
MDA-720-T	Derecho de las Finanzas Públicas	3	0	3
MDA-766-T	Anteproyecto de Memoria Final	2	0	2
MDA-768-T	Derecho Administrativo Comparado	3	0	3
TOTAL DE CRÉDITOS				8
AÑO 2				
ET-701-T	Seminario Especial	1	0	1
MDA-760-T	Derecho Administrativo Sancionador	3	0	3
MDA-836-T	Derecho Público de la Regulación	3	0	3
TOTAL DE CRÉDITOS				7
AÑO 2				
MDA-835-T	Derecho del Medio Ambiente	2	0	2
MDA-870-T	Memoria Final	4	0	4
MDA-845-T	Seminario de Derecho Público	2	0	2
TOTAL DE CRÉDITOS				8
Total General de Créditos				45



Presentación

El vertiginoso desarrollo social y económico de la República Dominicana en los últimos 25 años ha conllevado la expansión de la intervención del Estado, en especial, de la Administración en la vida social y económica del país. Nuevas leyes en todos los aspectos de la vida económica del país, como es el caso de las legislaciones de telecomunicaciones, banca, seguros, bolsa, así como la aprobación de la Constitución de 2010 que constitucionaliza en detalle la Administración Pública hacen cada día más importante el estudio jurídico de la Administración, en su organización, en su personal y en sus actividades. Como el Estado dominicano crecientemente es un Estado administrativo ello obliga a profundizar en el Derecho Administrativo y en sus diferentes ramas, sin olvidar las repercusiones constitucionales y los aspectos internacionales del fenómeno. Los antes indicados desarrollos requieren de recursos humanos legales especializados en Derecho Administrativo, con vista a la asesoría legal, el litigio o el desempeño de funciones pública en la Administración.